

KATOLICKA SZKOŁA PODSTAWOWA W KARTUZACH  
ROK SZKOLNY 2024/25

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO W  
KLASACH I-III, IVA, VII A

KLASY I-III

I. CELE

1. Głównym celem edukacji wczesnoszkolnej jest zapewnienie każdemu dziecku warunków do wszechstronnego rozwoju osobowości, wiedzy i umiejętności zgodnych z ich potencjalnymi możliwościami.
2. Ocenianie jest integralnym elementem procesu nauczania i uczenia się.
3. Ocena ma dostarczyć uczniowi informacji o efektach jego szkolnej aktywności i wskazówek, jak pokonać napotkane trudności, motywować do dalszego wysiłku, zachęcać do samooceny, umacniać wiarę we własne możliwości.
4. Ocena ma dostarczyć rodzicom dziecka rzetelnej, szczegółowej informacji o ich dziecku, na podstawie której będą mogli w porę podejmować właściwe działania na rzecz jego dalszego prawidłowego rozwoju.
5. Ocena ma dostarczyć nauczycielowi informacji, na jakim poziomie rozwoju znajduje się uczeń w danym momencie edukacji oraz w tym, czy stosowany przez nauczyciela system pracy z uczniem jest efektywny.

II. FORMY AKTYWNOŚCI

- Sprawdziany- obejmują materiał z całego rozdziału i są zapowiadane minimum tydzień przed.
- Kartkówki- obejmują mniejszą partię materiału, zwykle wiadomości z trzech ostatnich lekcji lub wskazane przez nauczyciela słownictwo. Kartkówki ze słownictwa będą zapowiadane.

- Wypowiedź ustna -krótkie formy wypowiedzi – wynikające z aktywności ucznia na lekcji. Ocena może być wyrażona stopniem.
- Aktywność i praca na lekcji
- Projekty
- Udział w konkursach

### III. ZASADY OCENIANIA

1. Przygotowanie do lekcji obejmuje bycie zaznajomionym z materiałem przerobionym podczas trzech poprzednich lekcji. Na lekcje uczeń przynosi podręcznik, zeszyt ćwiczeń, zeszyt (tylko w klasie III), osobną teczkę, przybory do pisania oraz inne wskazane przez nauczyciela pomoce. W ciągu semestru uczeń może dwukrotnie zgłosić nieprzygotowanie do zajęć. Fakt ten zgłasza podczas sprawdzania obecności. Brak przygotowania jest odnotowany w dzienniku elektronicznym w formie uwagi.
2. Nie ocenia się ucznia do trzech dni po dłuższej, usprawiedliwionej nieobecności w szkole np. po chorobie.
3. Prace pisemne oceniane są punktowo. Punkty przeliczane są na procenty, a następnie na oceny szkolne zgodnie z przyjętą w WZO skalą ocen.
4. Oceny cząstkowe stanowią o śródrocznej i końcoworocznej ocenie ucznia. Powiadomianie rodziców o ocenach ich dzieci odbywa się zgodnie z przyjętymi zasadami WZO.
5. Ocena uwzględnia: stopień opanowania wiadomości i umiejętności określonej w podstawie programowej, możliwości dziecka, zaangażowanie ucznia i wkład pracy, osobiste sukcesy dziecka.
6. Na podstawie opinii z PPP nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia.

Ocenianie bieżące w klasach I-III jest wyrażone stopniem w skali od 1 do 6. Przy ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie dodatkowego oznaczenia: „+” (plus), poza stopniem celującym, lub „-” (minus), poza stopniem niedostatecznym.

Ustala się poziom wymagań według następującej skali:

- 1) stopień celujący (6) - 95-100% - poziom wymagań bardzo wysoki;
- 2) stopień bardzo dobry (5) - 85-94% - poziom wymagań wysoki;
- 3) stopień dobry (4) - 71-84% - poziom wymagań średni;
- 4) stopień dostateczny (3) - 51-70% - poziom wymagań zadowalający;
- 5) stopień dopuszczający (2) - 31-50% - poziom wymagań niski;
- 6) stopień niedostateczny (1) - 0-30% - poziom wymagań bardzo niski.

#### IV. ZASADY POPRAWIANIA OCEN

1. Uczeń ma prawo do jednokrotnego poprawienia oceny niedostatecznej ze sprawdzianów i prac klasowych w ciągu dwóch tygodni od daty jej wystawienia w terminie ustalonym przez nauczyciela. Ocena otrzymana za poprawę jest wpisywana do dziennika jako kolejna.

#### V. SPOSOBY INFORMOWANIA UCZNIÓW I ICH RODZICÓW O OCENACH

1. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów i rodziców (opiekunów prawnych) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania.
2. Każda ocena jest jawna i widoczna w dzienniku elektronicznym.
3. Na 7 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej uczniowie są informowani o przewidywanych ocenach rocznych i śródrocznych.
4. Nauczyciel oddaje prace klasowe i sprawdziany w terminie dwóch tygodni.
5. Rodzic ma prawo zobaczyć pisemne formy sprawdzania wiadomości podczas wcześniej umówionych indywidualnych konsultacji.

#### KLASY IVA I VIIA

##### I. Cele ogólne oceniania:

1. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie.
2. Udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć.
3. Udzielanie wskazówek do samodzielnej pracy.
4. Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce.
5. Dostarczanie rodzicom lub opiekunom informacji o postępach

i trudnościach w nauce.

6. Dostarczenie nauczycielowi informacji zwrotnej na temat efektywności jego nauczania, prawidłowości doboru metod i technik pracy z uczniem.

## II. FORMY AKTYWNOŚCI

- Sprawdziany śródroczne i roczne- obejmują materiał z całego semestru lub obu. Zapowiadane minimum dwa tygodnie przed. Wyniki sprawdzianów mają charakter informacyjny.
- Prace klasowe - obejmują materiał większy niż jeden dział, zapowiadane minimum tydzień przed.
- Sprawdziany - obejmują materiał z całego działu i są zapowiadane minimum tydzień przed.
- Kartkówki - obejmują mniejszą partię materiału, zwykle wiadomości z trzech ostatnich lekcji lub wskazane przez nauczyciela słownictwo. Kartkówki ze słownictwa będą zapowiadane.
- Wypowiedzi ustne - krótkie formy wypowiedzi – wynikające z aktywności ucznia na lekcji. Może polegać na sformułowaniu kilkuzdaniowej wypowiedzi na określony temat lub odpowiedzi na pytania. Ocena może być wyrażona stopniem.
- Wypowiedzi pisemne - tworzenie krótkich form tekstowych, omawianych wcześniej na lekcji. Ocena może być wyrażona stopniem.
- Aktywność i zaangażowanie podczas lekcji
- Projekty i praca w grupach
- Udział w konkursach

## IV. ZASADY OCENIANIA

1. Przygotowanie do lekcji obejmuje bycie zaznajomionym z materiałem przerobionym podczas trzech poprzednich lekcji oraz posiadanie podręcznika, zeszytu ćwiczeń, zeszytu przedmiotowego, przyborów do

pracy na lekcji. W ciągu semestru uczeń może dwukrotnie zgłosić nieprzygotowanie do zajęć. Fakt ten zgłasza na początku lekcji. Brak przygotowania do zajęć jest odnotowany w dzienniku elektronicznym w formie uwagi.

2. Nie ocenia się ucznia do trzech dni po dłuższej, usprawiedliwionej nieobecności w szkole np. po chorobie. Uczeń ma obowiązek poinformować o tym nauczyciela przed lekcją.
3. Sprawdziany i prace klasowe są obowiązkowe. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej uczeń może w ciągu dwóch tygodni, od daty uzyskania tej oceny, poprawić ją. Termin poprawy ustala się wcześniej z nauczycielem.
4. Na podstawie opinii z PPP nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia.
5. Prace pisemne oceniane są punktowo. Punkty przeliczane są na procenty, a następnie na oceny szkolne zgodnie z przyjętą w WZO skalą ocen. Oceny częściowe stanowią o śródrocznej i końcoworocznej ocenie ucznia.
6. Każdej z ocen przypisana jest waga- w postaci liczb określających przybliżony wkład pracy ucznia w wykonane zadanie.
7. Wszystkie oceny są jawne i uzasadnione.

Progi procentowe ocen przy ocenianiu prac pisemnych obejmują:

Przy ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie dodatkowego oznaczenia: „+” (plus), poza stopniem celującym, lub „-” (minus), poza stopniem niedostatecznym.

- 1) stopień celujący - 95-100%;
- 2) stopień bardzo dobry - 85-94%;
- 3) stopień dobry - 71-84%;
- 4) stopień dostateczny - 51-70%;
- 5) stopień dopuszczający - 31-50%;
- 6) stopień niedostateczny - 0-30%.

Wagi ocen:

- Sprawdziany i prace klasowe - waga 5
- Kartkówki - waga 3

- Wypowiedzi ustne i pisemne - waga 2
- Aktywność i praca na lekcji - waga 2
- Znaczące osiągnięcia konkursowe - ocena celująca z wagą 5
- Udział w konkursie - uczeń otrzymuje ocenę celującą z wagą 1
- Oceny uzyskane poza szkołą np. podczas pobytu na rehabilitacji - waga 1

#### IV. ZASADY POPRAWIANIA OCEN

1. Uczeń ma prawo do jednokrotnego poprawienia oceny niedostatecznej ze sprawdzianów i prac klasowych w ciągu dwóch tygodni od daty jej wystawienia, w terminie ustalonym przez nauczyciela. Ocena otrzymana za poprawę jest wpisywana do dziennika jako kolejna.

#### V. SPOSOBY INFORMOWANIA UCZNIÓW I ICH RODZICÓW O OCENACH

1. Na początku roku szkolnego nauczyciel informuje uczniów i rodziców (opiekunów prawnych) o wymaganiach edukacyjnych.
2. Wszystkie oceny są jawne i widoczne w dzienniku elektronicznym.
3. O przewidywanej, śródrocznej lub rocznej ocenie niedostatecznej, uczeń i rodzic są informowani na miesiąc przed zakończeniem semestru.
4. Na 7 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej uczniowie są informowani o przewidywanych ocenach rocznych i śródrocznych.
5. Nauczyciel oddaje prace klasowe i sprawdziany w terminie do dwóch tygodni.
6. Rodzic ma prawo zobaczyć pisemne formy sprawdzania wiadomości podczas wcześniej umówionych indywidualnych konsultacji.

Nauczyciel przedmiotu: Magdalena Heft

