

Zarządzenie nr 16/2020/2021
Dyrektora Katolickiej Szkoły Podstawowej w Kartuzach
z dnia 19.04.2021r.

w sprawie procedur funkcjonowania Katolickiej Szkoły Podstawowej
w czasie pandemii Covid-19.

Na podstawie Rozporządzenia MEN z dnia 26 marca 2021r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U.2021.561 ze zmianami) oraz wytycznymi MZ oraz GIS **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

Zarządzenie określa zasady funkcjonowania Katolickiej Szkoły Podstawowej w Kartuzach zwanej dalej „szkołą”, w roku szkolnym 2020/2021 na podstawie wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek, zwanych dalej „wytycznymi”.

§ 2.

Zadania administracyjne szkoły

1. Sprawy administracyjne adresowane do dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres klokartuzy@wp.pl, kontaktować się telefonicznie pod numer 501 989 523 lub bezpośrednio po telefonicznym uzgodnieniu sprawy, czasu i miejsca załatwienia jej w szkole.
2. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z poczty elektronicznej lub telefonicznie, a także bezpośrednio na podstawie wcześniejszego ustalenia terminu spotkania.
3. Od roku szkolnego 2020/2021 rodzice opłacają czesne za szkołę wyłącznie na konto szkoły (do 5 dnia każdego miesiąca).

Nr konta: PKO BP S.A. o/Kartuzy - 47 1020 1866 0000 1702 0015 6794

§ 3.

Organizacja działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej

1. W szkole mogą przebywać osoby, u których nie ma widocznych objawów choroby wskazującej na infekcję dróg oddechowych.
2. Obowiązuje ogólna zasada – każda grupa uczniów (klasa) w trakcie przebywania w szkole nie ma możliwości (lub ma ograniczoną do minimum) kontaktowania się z pozostałymi klasami.
3. Uczniowie, których rodzice wcześniej złożyli wnioski do dyrektora szkoły w związku z niemożliwością nauczania zdalnego z domu, kontynuują nauczanie zdalne z terenu szkoły.
4. Uczniowie uczący się zdalnie z terenu szkoły przebywają pod opieką nauczyciela.
5. Uczniowie uczący się zdalnie z terenu szkoły zobowiązani są do posiadania słuchawek, w celu uniknięcia zakłóceń podczas lekcji.
6. Do budynku szkoły poza uczniami i pracownikami szkoły mogą wchodzić wyłącznie osoby, których wejście zostało wcześniej uzgodnione w sekretariacie szkoły.
7. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy sami pracownicy lub wspólni domownicy nie przebywają w izolacji.
8. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
9. Ogranicza się do minimum przebywanie w budynku szkoły opiekunów uczniów.
10. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły (hol przy wejściu), zachowując zasady:
 - a. 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b. dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c. dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d. opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
11. Rodzice dziecka mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust do zastosowania w przestrzeni wspólnej szkoły oraz w przestrzeni publicznej – zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
12. Przy wejściu do szkoły oraz na stronie internetowej szkoły www.katolik.kartuzy.pl dostępne są plakaty informacyjne opracowane przez Ministerstwo Zdrowia

zawierające pouczenia jak należy postępować w przypadku stwierdzenia objawów zakażenia, numery telefonów instytucji z którymi należy się kontaktować.

13. Dwukrotnie w dni zajęć szkolnych (ok. godziny 13.00 i 16.00), bezpiecznymi środkami odkażającymi wycierane są ciągi komunikacyjne, klamki, umywalki, baterie łazienkowe i toalety.
14. W sanitariatach dostępne są plakaty prezentujące prawidłowe mycie rąk.
15. W wyznaczonych miejscach znajduje się płyn do dezynfekcji rąk z instrukcją prawidłowego odkażania.
16. Po zakończeniu zajęć szkolnych, pomieszczenia szkolne sprzątają i dezynfekują wyznaczeni pracownicy obsługi.
17. Uczeń, u którego występują objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, jest izolowany w pomieszczeniu pielęgniarki szkolnej, do czasu odebrania go przez rodziców/opiekunów.
18. Wychowawcy klas sporządzają wykaz danych kontaktowych rodziców/opiekunów, którzy zapewniają szybką komunikację w przypadku zachorowania ucznia lub w przypadku stwierdzenia zakażenia w szkole.
19. Należy bezwzględnie zastosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.
20. W zależności od poziomu zagrożenia epidemicznego zebrania z rodzicami mogą być prowadzone w formie zdalnej.

§ 4.

1. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
2. Wyposażenie sal zajęć szkolnych dostosowane jest do wytycznych, a uczniowie mają przydzielone stałe miejsca przy stolikach.
3. Do grupy przyporządkowani są ci sami, stali nauczyciele, którzy w miarę możliwości nie prowadzą zajęć stacjonarnych w innych klasach.
4. Uczniowie w czasie zajęć szkolnych przebywają w wyznaczonych dla danego oddziału pomieszczeniach.
5. Ogranicza się przechodzenie uczniów pomiędzy klasami.

6. Uczniowie w czasie przerw międzylekcyjnych przebywają w wyznaczonej części korytarza lub na powietrzu.
7. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce, jeżeli szkoła posiada szafki. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Przybory i podręczniki można zostawiać w szkole, kiedy uczeń wraca do domu.
8. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
9. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się w miarę możliwości na powietrzu lub w sali gimnastycznej.
10. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego. Rekomenduje się organizację wyjść w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone, z zachowaniem dystansu oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej.
11. Nauczyciele ustalają z uczniami szczegółowe zasady profilaktyki zakażeń, odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć.
12. Pracownicy obsługi zobowiązani są do dbania o zachowanie czystości w miejscach przebywania uczniów wg wytycznych dla szkół w części dotyczącej „higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń”, w tym w szczególności wycierania miejsc najczęściej dotykanych przez uczniów bezpiecznymi środkami odkażającymi i dezynfekowania sanitariatów.
13. Nauczyciele zobowiązani są do częstego wietrzenia sal lekcyjnych (minimum co godzinę).

§ 5.

Agendy szkolne i zajęcia pozalekcyjne

1. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej w dniach i godzinach wyznaczonych dla danego oddziału.
 - a. kl. I-III od 8.45 do 10.45
 - b. kl. IV- VI od 11.30 do 12.40
 - c. kl. VII – VIII od 13.25 do 15.15
2. W bibliotece jednocześnie może przebywać nie więcej niż 4 uczniów.
3. Wypożyczone książki, materiały edukacyjne i czasopisma przechodzą kwarantannę przed kolejnym wypożyczeniem.

4. Nauczyciele – wychowawcy, są uprawnieni do wypożyczenia książek z biblioteki, po wcześniejszym umówieniu z nauczycielem bibliotekarzem.
5. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania z biblioteki, określa „Regulamin biblioteki szkolnej” dostępny u nauczyciela bibliotekarza.
6. Zajęcia świetlicy szkolnej odbywają się z uwzględnieniem zasad sanitarnych.
7. Świetlica organizuje zajęcia opiekuńczo-wychowawcze dla uczniów, którzy pozostają w szkole poza zajęciami przewidzianymi w planie zajęć ze względu na czas pracy rodziców.
8. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania ze świetlicy szkolnej określa „Regulamin świetlicy szkolnej”.

§ 6.

Strefa żywienia i stołówka

1. Pomieszczenia należące do kuchni należą do strefy żywienia.
2. Przy organizacji żywienia obowiązują dotychczasowe wymagania odnoszące się do zbiorowego żywienia dzieci i młodzieży, a dodatkowo procedury szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego.
3. Stołówka należy do strefy żywienia, a miejsca spożywania posiłków wyznaczone są z zachowaniem dystansu społecznego 1,5 m.
4. Obiady wydawane są wg harmonogramu: klasy I-III o godzinie 11.30, kl. IV-VIII o godzinie 12.25.
5. Dzieci mogą spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu. Posiłki mogą być przynoszone w pojemnikach prywatnych i w nich spożywane.
6. W stołówce mogą przebywać wyłącznie uczniowie korzystający z posiłków i nauczyciele wyznaczeni do opieki nad uczniami w stołówce.
7. Przed wejściem do stołówki uczniowie myją ręce.
8. W stołówce dostępne są płyny dezynfekujące ręce i instrukcje dezynfekowania rąk.
9. Wyznaczony pracownik obsługi podaje posiłki i odbiera naczynia, wyciera stoły i krzesła płynem dezynfekującym po każdej osobie spożywającej posiłek.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Pracownik, u którego występują widoczne objawy infekcji dróg oddechowych, nie jest dopuszczony do pracy.

2. W przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u pracownika szkoły obowiązuje procedura działania zgodnie z wytycznymi.
3. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u osoby, która przebywała na terenie szkoły zastosowanie mają wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§ 9.

1. W całości uchyla się Zarządzenie nr 11/2020/2021 i 14/2020/2021
2. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.